Российская Федерация

Карачаево-Черкесская Республика

Совет Малокарачаевского муниципального района

ТРЕТЬЕГО созыва

**Решение**

07.12.2018г. с. Учкекен №21

О проведении публичных слушаний по проекту решения

«О районном бюджете Малокарачаевского муниципального района

на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов»

В соответствии со статьей 28 федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Малокарачаевского муниципального района, в целях обеспечения прав граждан на участие в обсуждении проекта районного бюджета Малокарачаевского муниципального района на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов, Совет Малокарачаевского муниципального района

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить Порядок организации и проведения публичных слушаний по проекту решения «О районном бюджете Малокарачаевского муниципального района на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» согласно приложению 1.

2. Назначить публичные слушания по проекту решения «О районном бюджете Малокарачаевского муниципального района на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» на 20 декабря 2018 года, в 15.00 часов, провести публичные слушания в здании администрации Малокарачаевского муниципального района по адресу: с. Учкекен, ул. Ленина, 120.

3. Назначить ответственным за подготовку и проведение публичных слушаний по проекту решения «О районном бюджете Малокарачаевского муниципального района на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» постоянную комиссию по экономической политике, бюджету, финансам и налогам Совета Малокарачаевского муниципального района.

4. Разместить (опубликовать) на сайте в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет» настоящее решение и проект решения «О районном бюджете Малокарачаевского муниципального района на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» .

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.(обнародования).

Глава Малокарачаевского

муниципального района

Председатель Совета И.Б.Борлаков

Приложение 1

к решению Совета Малокарачаевского

муниципального района

от 07.12.2018г. №21

ПОРЯДОК

организации и проведения публичных слушаний

по проекту по проекту решения

«О районном бюджете Малокарачаевского муниципального района

на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов»

**1.Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Малокарачаевского муниципального района и направлен на реализацию прав граждан на осуществление местного самоуправления.

1.2.Учет предложений населения по проекту по проекту решения «О районном бюджете Малокарачаевского муниципального района на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов» (далее - местный бюджет) проводится на публичных слушаниях в соответствии с настоящим Положением.

**2. Участники публичных слушаний**

2.1. Участниками публичных слушаний с правом выступления для аргументации своих предложений являются жители района, внесшие в Совет Малокарачаевского муниципального района в письменной форме свои предложения к проекту местного бюджета не позднее 3 дней до даты проведения публичных слушаний, а также депутаты Совета Малокарачаевского муниципального района, Глава муниципального района и должностные лица администрации района.

2.2.Участниками публичных слушаний без права выступления на публичных слушаниях могут быть все заинтересованные жители района, средства массовой информации.

**3. Порядок участия населения в публичных слушаниях**

3.1. Жители района, желающие принять участие в публичных слушаниях, обязаны не позднее, чем за 3 дня до даты проведения публичных слушаний подать в комиссию по экономической политике, бюджету, финансам и налогам Совета Малокарачаевского муниципального района (далее – Комиссия) письменные заявления, предложения о дополнениях и изменениях по опубликованному проекту решения «О районном бюджете Малокарачаевского муниципального района на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов».

3.2. Комиссия рассматривает поступившие заявления и составляет список лиц, желающих принять участие в публичных слушаниях согласно поданным заявлениям.

3.3.Жители района, не подавшие в Комиссию письменные заявления о  
своем желании принять участие в публичных слушаниях, либо подавшие такие заявления с нарушением срока, предусмотренного п. 3.1 настоящего Положения, допускаются в помещение, являющееся местом проведения публичных слушаний, при наличии свободных мест.

3.4.Жители района допускаются в помещение, являющееся местом проведения публичных слушаний, по предъявлению документа, удостоверяющего личность.

3.5.На публичные слушания не допускаются лица, находящиеся в состоянии алкогольного, наркотического опьянения.

3.6.Присутствующие и выступающие на публичных слушаниях не вправе употреблять в своей речи грубые и оскорбительные выражения, наносящие ущерб чести и достоинству других лиц, использовать заведомо ложную и непроверенную информацию, призывать к незаконным действиям, мешать ходу проведения публичных слушаний. При несоблюдении указанных требований они могут быть удалены из помещения, являющегося местом проведения публичных слушаний.

**4. Подготовка публичных слушаний**

4.1. Организационно-техническое и информационное обеспечение проведения публичных слушаний возлагается на комиссию по экономической политике, бюджету, финансам и налогам Совета Малокарачаевского муниципального района

4.2. На первом заседании члены Комиссии избирают председателя и определяют его полномочия по организации работы Комиссии и проведению публичных слушаний,

4.3. Комиссия:

- составляет план работы по подготовке и проведению публичных слушаний, распределяет обязанности среди членов Комиссии;

- определяет перечень должностных лиц, специалистов, организаций и других представителей общественности и направляет им официальные обращения с просьбой дать свои предложения по проекту местного бюджета;

- проводит анализ материалов, представленных участниками публичных слушаний;

- составляет список лиц, участвующих в публичных слушаниях, включая состав приглашенных лиц;

- назначает ведущего и секретаря публичных слушаний для ведения публичных слушаний и составления протокола;

- определяет докладчиков (содокладчиков);

- устанавливает порядок выступлений на публичных слушаниях;

- организует подготовку итогового протокола публичных слушаний.

4.4. Комиссия вправе привлекать к своей деятельности граждан и специалистов для выполнения консультационных и экспертных работ.

Комиссия подотчетна в своей деятельности Совету Малокарачаевского муниципального района.

**5. Проведение публичных слушаний**

5.1. Решение о времени и месте проведения публичных слушаний принимается Советом Малокарачаевского муниципального района и подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации не позднее, чем за 7 дней до их проведения.

5.2.Перед началом проведения публичных слушаний Комиссия организует регистрацию его участников.

5.3. Секретарь публичных слушаний ведет протокол.

5.4.Время выступления определяется ведущим публичных слушаний, исходя из количества выступающих и времени, отведенного для проведения публичных слушаний, но не может быть более 10 минут на одно выступление.

5.5.Для организации обсуждений ведущий объявляет вопрос, по которому проводится обсуждение, и предоставляет слово участникам публичных слушаний с правом выступления для аргументации своих предложений.

5.6.По окончании выступления участника публичных слушаний с правом выступления для аргументации своих предложений (или при истечении предоставленного времени) ведущий дает возможность иным участникам публичных слушаний задать уточняющие вопросы по позиции и (или) аргументам участника публичных слушаний с правом выступления и дополнительное время для ответов на вопросы.

5.7.Внесенные предложения включаются в итоговый протокол публичных слушаний.

**6. Порядок учета поступивших предложений о дополнениях**

**и изменениях в проект местного бюджета**

6.1.По итогам изучения, анализа и обобщения внесенных предложений о дополнениях и изменениях в проект местного бюджета Комиссия составляет заключение.

6.2. Заключение Комиссии на внесенные предложения о дополнениях и изменениях в проект местного бюджета должно содержать следующие положения:

- общее количество поступивших предложений о дополнениях и изменениях в проект местного бюджета;

- предложения о дополнениях и изменениях в проект местного бюджета, рекомендуемые Комиссией к отклонению;

- предложения о дополнениях и изменениях в проект местного бюджета, рекомендуемые Комиссией для внесения в проект местного бюджета.

6.3. Комиссия представляет в Совет Малокарачаевского муниципального района свое заключение и материалы деятельности Комиссии с приложением всех поступивших предложений о дополнениях и изменениях в проект местного бюджета.

6.4. Перед решением вопроса о принятии (включении в проект местного бюджета) предложений о дополнениях и изменениях в проект местного бюджета Совет Малокарачаевского муниципального района, в соответствии с его Временным регламентом, заслушивает доклад председателя либо уполномоченного члена Комиссии о ее деятельности.

6.5. После принятия (либо отклонения) предложений о дополнениях и изменениях в проект местного бюджета Совет Малокарачаевского муниципального района в установленном порядке переходит к окончательному утверждению местного бюджета.

6.6. Результаты публичных слушаний (итоги рассмотрения поступивших предложений о дополнениях и изменениях в проект местного бюджета, заключение Комиссии) подлежат официальному опубликованию (обнародованию).